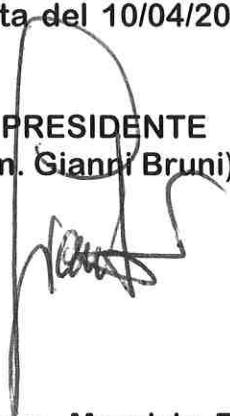


COLLEGIO DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI AREZZO

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2024

Il Consiglio Direttivo del Collegio dei Geometri e Geometri laureati della Provincia di Arezzo nella seduta del 10/04/2025 esprime parere favorevole per l'invio ai sindaci revisori.

IL PRESIDENTE
(Geom. Gianni Bruni)



IL TESORIERE
(Geom. Francesco Antonielli)



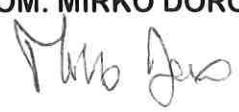
I sottoscritti Geomm. Maurizio Bianchini, Alessandro Clemente e Mirko Doro nella loro qualità di Sindaci Revisori, dichiarano che la suddetta contabilità è stata tenuta con diligenza e che sulla stessa nulla hanno da eccepire avendone riscontrata la perfetta regolarità.

Letto confermato e sottoscritto.

GEOM. MAURIZIO BIANCHINI GEOM. ALESSANDRO CLEMENTE



GEOM. MIRKO DORO



INDICE

Relazione illustrativa del Tesoriere	1
Relazione del Revisore Legale	19
Stato Patrimoniale – Attivo	23
Stato Patrimoniale – Passivo	24
Conto Economico – Proventi	25
Conto Economico – Costi	26
Rendiconto Finanziario – Entrate	27
Rendiconto Finanziario – Uscite	28
Verbale seduta Sindaci revisori	31

**COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI AREZZO**

BILANCIO CONSUNTIVO 2024

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Il sottoscritto Geom. Francesco Antonielli, Tesoriere pro tempore del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Arezzo, redige la presente relazione al Bilancio Consuntivo 2024.

Il bilancio consuntivo al 31/12/2024 è presentato con il conto economico patrimoniale e il rendiconto finanziario.

La presente relazione intende illustrare il rendiconto finanziario e lo stato patrimoniale.

RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE

Il totale complessivo delle somme accertate ammonta ad €. 276.944,17 (previsti nel preventivo 2024 €. **255.045,00**).

Analisi nel dettaglio delle entrate accertate:

Quote iscritti all'albo – nel preventivo erano stati previsti proventi per €. 243.545,00 valutati su 727 iscritti (paganti – 740 compreso esonerati) che invece si è ridotto a €. 242.540,00.

Quote neo iscritti - nel preventivo erano stati previsti proventi per €. 960,00 valutati su 4 iscritti che invece sono stati 11 per un totale di €. 2.605,00

Contributi Praticanti – nel preventivo erano stati previsti €. 1.840,00 ne risultano invece incassati €. 1.380,00 relativi alle 6 iscrizioni avvenute nel 2024.

Tassa iscrizione Albo – nel preventivo erano stati previsti €. 800,00 ne risultano invece incassati €. 2.000,00 relativi alle 11 iscrizioni avvenute nel 2024.

9 nuove iscrizioni (tassa dovuta €. 200,00) - 2 reiscrizioni (tassa dovuta €. 100,00).

Contribuzione prom. Geom. giovani iscritti – nel preventivo erano tati previsti €. 380,00 ne risultano contabilizzati €. 570,00 relativi alla partecipazione di €. 95,00 da parte di Associazione promozione Geometra al pagamento della quota ai neo iscritti con meno di 30 anni che godono di una riduzione della quota a €. 240,00 per la quale appunto Associazione partecipa con €. 95,00.

Quote società – Sono state preventivate 4 società che nel 2024 sono diventate 5.

Sanzioni per ritardato pagamento quota – tale capitolo non viene previsto nel preventivo non potendo ipotizzare il mancato pagamento delle quote che però purtroppo ricorre. In questo bilancio sono contabilizzate €. 5.272,14 di sanzioni per il mancato rispetto nel pagamento delle quote alle scadenze ordinarie (31/01/2024).

Interessi attivi su conti correnti bancari - nel preventivo erano stati conteggiati per €. 50,00 ma ne risultano contabilizzati €. 67,53 quali interessi attivi di conti correnti bancari.

Trasferimenti da parte dello stato (PNRR) – Rappresenta la contribuzione omonima ricevuta su richiesta pari a €. 14.000,00 che è stata utilizzata per adeguare il sito del collegio alle nuove normative in merito di accesso all'area riservata.

Trasferimenti correnti da parte di Cassa Italiana Geometri – nel preventivo erano stati conteggiati €. 6.800,00 mentre Cassa ha rimborsato al Collegio, per l'attività di decentramento che fornisce, €. 7.672,00 così costituiti:

1.192,00 – contribuzione variabile in base alle pratiche inoltrate alla Cassa

6.480,00 – Contributo fisso in base al numero degli iscritti

RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE

Il totale complessivo delle somme impegnate ammonta ad €. 594.976,23 (previsti nel preventivo 2024 €. **255.045,00**).

Analisi nel dettaglio delle uscite impegnate:

Rimborsi Consiglio Direttivo – nel preventivo erano stati previsti €. 9.000,00 e ne risultano spesi e impegnati €. 11.798,25 con una variazione a bilancio di €. 3.000,00. In questo capitolo sono compresi i rimborsi delle spese vive (uso dell'auto propria e costo parcheggio) per la partecipazione ai Consigli e agli uffici di presidenza da parte dei Consiglieri che provengono da fuori Arezzo (sono esclusi dal rimborso i Consiglieri di Arezzo).

Sono inoltre compresi i rimborsi forfettari ai Consiglieri di €. 190,00 annui al Presidente, al Segretario e €. 140,00 annui agli altri Consiglieri.

Rimborsi Consiglio di Disciplina – nel preventivo erano stati previsti €. 6.500,00 e ne risultano spesi e impegnati €. 6.475,71. In questo capitolo sono compresi i rimborsi delle spese delle spese vive (uso dell'auto propria e costo parcheggio) per la partecipazione ai Consigli di disciplina e Collegi di disciplina da parte dei componenti che provengono da fuori Arezzo (sono esclusi dal rimborso i Componenti di Arezzo).

Sono inoltre compresi i rimborsi forfettari ai Consiglieri di €. 190,00 annui al Presidente e al Segretario e €. 140,00 annui agli altri Consiglieri

Compensi, indennità e rimborsi al Revisore Legale – nel preventivo erano stati previsti €. 4.821,44 e risultano spesi per onorari al Dott. Lavorca.

Stipendi e assegni al personale – nel preventivo erano stati previsti e impegnati €. 30.594,00 e ne risultano spesi €. 30.575,50 (stipendi lordi al personale).

Stipendi ed assegni fissi nuovo personale – nel preventivo erano stati previsti €. 16.000,00 per l'assunzione di una nuova dipendente che non si è verificata e pertanto sono stati stornati €. 16.000,00.

Compensi incentivanti la produttività – Voce prevista dal contratto di lavoro enti pubblici non economici, nel preventivo erano stati previsti €. 5.000,00, ne risultano erogati e impegnati nel corso del 2024 €. 1.518,75. Da questa voce sono stati stornati €. 3.400,00.

Servizio sostitutivo di mensa – previsto dal contratto di lavoro, nel preventivo erano stati previsti €. 1.512,00 ne risultano invece spesi e impegnati €. 1.369,38.

Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente - (conteggi forniti dallo Studio Magnanensi e Rossi) nel preventivo erano stati previsti €. 13.656,00 ne risultano invece spesi e impegnati €. 9.747,44, da questa voce vengono stornati €. 3.900,00.

Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni - nel preventivo erano stati previsti €. 195,00 ne risultano invece spesi €. 190,00, questa voce comprende l'abbonamento al Bollettino Ingegneri.

Spese sito web - nel preventivo erano stati previsti €. 3.000,00 ne risultano invece spesi €. 7.459,08. La voce comprende i contratti con la X-brain (1.220,00) canone annuo manutenzione sito e integrazione programma albo, canone annuo 3AS (749,08) per la gestione delle caselle di posta elettronica. In questa voce si trovano anche €. 5.490,00 erogati a Visura per le pratiche della domanda PNRR e la predisposizione del sito all'utilizzo dello SPID. Pertanto si opera una variazione a bilancio di €. 4.490,00.

Acquisto materiali di consumo, cancelleria - nel preventivo erano stati previsti €. 200,00 ne risultano invece spesi €. 193,86 per piccole spese di cancelleria.

Attività di collaborazione e consulenti - nel preventivo erano stati previsti €. 9.250,00 ne risultano spesi €. 7.405,31 con uno storno a bilancio di €. 1.800,00. Questa voce comprende i servizi della Quality Management (€. 4.209,00) inerenti gli adempimenti anticorruzione/trasparenza, le competenze dello Studio Magnanensi e Rossi (€. 1.574,58) per la tenuta della contabilità delle buste paga, contratto consulenza Avv. Pino e corso tirocinanti (€. 1.031,74), compensi Ing. Bacciarelli per docenza corso tirocinanti (380,64).

Manutenzione e riparazioni ufficio relativi impianti - sicurezza- nel preventivo erano stati previsti €. 2.220,00. Risultano spesi e impegnati €. 3.297,12. Questa voce comprende le piccole manutenzioni pari a €. 254,29, gli importi semestrali per il controllo dei sistemi antincendio pari a €. 145,30 annui, la manutenzione dei condizionatori (€. 732,00) e l'impegno di spesa per gli onorari del Dott. Severi per €. 640,50. Pertanto viene operata una variazione

a bilancio di €. 1.140,00.

Spese postali e spedizioni varie - nel preventivo erano stati previsti €. 1.659,75 ne risultano invece spesi €. 509,40. In questa voce sono conteggiate le spese postali costituite in prevalenza da raccomandate per iscrizione e cancellazioni dall'Albo e dal registro dei tirocinanti, le spese di marche da bollo e le spese di commissioni postali su bollettini di pagamento. Pertanto vengono stornati €. 1.000,00.

Telefonia e collegamenti telematici - nel preventivo erano stati previsti €. 2.000,00 ne risultano invece spesi €. 2.045,43 con una variazione a bilancio di €. 300,00. In questa voce sono compresi il canone della telefonia Vodafone e il rinnovo dell'abbonamento alla piattaforma Zoom.

Spese energia elettrica - nel preventivo erano stati previsti €. 4.400,00 ne risultano invece spesi €. 2.079,07 con uno storno di €. 2.000,00.

Premi assicurazione - nel preventivo erano stati previsti €. 15.680,00 ne risultano spesi €. 15.165,50. In questa voce sono compresi: Premio polizza colpa lieve €. 1.980,00 (Cattolica Assicurazioni), Polizza infortuni Consiglieri Consiglio Disciplina €. 4.455,00 (Inveass), Polizza ufficio €. 828,00 (Inveass), Polizza RTC/RCO €. 477,50 (Cattolica Assicurazioni), Polizza infortuni Consiglieri Collegio, rappresentanti di vallata e Presidente Associazione Prom. Geometra €. 7.425,00 (Inveass).

Manutenzione e riparazione macchine ufficio e ass. software - nel preventivo erano stati previsti €. 7.000,00 ne risultano invece spesi €. 10.487,21 con una variazione a bilancio di €. 3.600,00. In questa voce sono compresi gli interventi per la manutenzione dei computer, il contratto antivirus, il contratto Tecnobit, gli interventi per aggiornamenti dei software e tutti i canoni di manutenzione ed assistenza Visura e CVT.

Spese pulizia locali sede - nel preventivo erano stati previsti €. 5.520,00 ne risultano spesi €. 4.254,89 con uno storno di €. 800,00. La voce comprende a preventivo le spese per le pulizie dei locali effettuate una volta alla settimana e le spese per eventi eccezionali come ad esempio l'utilizzo del salone per i corsi professionali.

Spese affitto locali sede - nel preventivo erano stati previsti €. 28.200,00 ne risultano invece spesi €. 14.474,54 per affitti della vecchia sede fino a settembre con uno storno di €. 12.765,00 passati al conto Spese per affitto Nuova Sede.

Spese affitto locali – Nuova Sede – Questo capitolo è stato creato nel 2024 per la nuova sede con una variazione a bilancio di €. 17.100,00 e risultano impegnati €. 17.080,00 per affitto nuova sede dal 01/06/2024

Spese condominiali e oneri accessori - nel preventivo erano stati previsti €. 1.800,00 ne risultano invece spesi €. 1.072,08 con uno storno a bilancio di €. 727,92 passati al conto Condominio ed oneri accessori Nuova Sede.

Spese condominiali ed oneri accessori – Nuova Sede - Questo capitolo è stato creato nel

2024 per la nuova sede con una variazione a bilancio di €. 998,00 e risultano impegnati €. 981,53 per spese condominiali nuova sede dal 01/05/2024

Oneri gestione corrente – Nuova Sede – Questo capitolo è stato creato nel 2024 per la nuova sede con una variazione a bilancio di €. 8.000,00 e risultano impegnati €. 7.669,90 per diritti di segreteria, oneri occupazione suolo pubblico e spese per trasloco e sgombero vecchia sede pari a €. 3.660,00.

Spese varie beni e servizi - nel preventivo erano stati previsti €. 34,81 e risultano impegnati e spesi 25,90.

Servizio di vigilanza e sicurezza – nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 ne risultano impegnati e spesi €. 1.033,06 con una variazione a bilancio di €. 100,00.

Spese per convegni, riunioni, assemblee - nel preventivo erano stati previsti €. 7.500,00 ne risultano impegnati €. 5.033,57 con uno storno a bilancio di €. 2.350,00. In questa voce rientrano i rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione a corsi convegni e riunioni, i rimborsi spese di commissioni regionali, la partecipazione ai congressi di categoria.

Contribuzione Fondazione Polo Universitario - nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 che risultano impegnati e spesi.

Spese rappresentanze e quote Associazioni di Categoria - nel preventivo erano stati previsti €. 6.500,00 ne risultano impegnati e spesi €. 10.085,34 con una variazione a bilancio di €. 3.600,00. In questa voce sono comprese le iscrizioni alle associazioni di Categoria (Associazione Donne Geometra, Geosport e AGePro), le spese di hotel e ristoranti per i soggiorni durante i congressi e convegni, le spese di rappresentanze ad Arezzo. In questa voce è anche prevista l'uscita per il Premio Boncompagni Giani che nel 2024, è stato assegnato e verrà consegnato nel 2025.

Spese Consiglio Disciplina Territoriale - nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 e ne risultano spesi €. 147,00 con uno storno a bilancio di €. 800,00.

Attività sociali Donazioni enti - nel preventivo erano stati previsti €. 2.000,00 che risultano utilizzati con una donazione di €. 2.500,00 all'Associazione Parkinsoniani di Arezzo deliberata nel C.D. del 22/12/2022 utilizzando anche parte di quanto in precedenza impegnato a tale scopo (residuo).

In totale tale fondo contiene (passivo stato patrimoniale) al 31/12/2024 €. 3.581,66.

Si ricorda che anche nel Bilancio dell'Associazione Promozione Geometra si trova la voce Fondo donazioni Enti che alla data del consuntivo 31/12/2024 contiene €. 4.182,00 non utilizzati nel corso del 2024.

Della cifra sopra indicata devono ritenersi impegnati €. 3.000,00 di Donazione in memoria del Geom. G. F. (da effettuare), decisione C.D. 15/11/2019.

Fondo solidarietà iscritti – la previsione di questa voce è stata calcolata in fase di preventivo sul numero di 740 iscritti ma che al 31/12/2024 risultano essere 746. Il calcolo prevede l'impegno di €. 5,00 per ogni iscritto (€. 740 x 5,00 €. 3.700,00), con una variazione a bilancio di €. 30,00.

DISPONIBILITA' TOTALE PER LA SOLIDARIETÀ AGLI ISCRITTI AL 31/12/2024 (117.440,08 versati in altri c/c bancari Bper banca €. 68.327,45 (effettuato un bonifico errato di €. 62,24 da questo conto che verrà reintegrato nel 2025), Banca TEMA €. 49.112,63) + 14.780,00) = **132.220,08 + 62,24 = 132.282,32** DISPONIBILITA' AL 31/12/2024

EROGAZIONI DAL FONDO

Nel corso del 2024 c'e' stata una erogazione di €. 5.000,00 ad un collega in stato di necessità.

Convenzione università – Laurea LP01 – nel preventivo erano stati previsti €. 3.000,00 per il finanziamento ipotetico di quanto poi stipulato in data 12/02/2024 con convenzione tra l'università degli studi di Firenze e i Collegi di Firenze Prato Pistoia ed Arezzo. Il contributo annuale impegnato è stato di €. 1.000,00 e pertanto sono stati stornati €. 2.000,00.

Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria – nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 ne risultano spesi €. 850,34 per articoli esami di abilitazione.

Spese per realizzazione sigilli e tesserini - nel preventivo erano stati previsti €. 132,00 e ne risultano impegnati €. 264,00 con una variazione a bilancio di €. 132,00.

Spese e commissioni bancarie e postali - nel preventivo erano stati previsti €. 1.400,00 ne risultano invece spesi €. 1.618,85 con una variazione a bilancio di €. 300,00 quali spese per le operazioni bancarie, spese tenuta conti e altre spese bancarie dei 4 conti correnti intestati al Collegio (Bper banca – Banca TEMA – Intesa Sanpaolo – Unicredit). Le spese dei due conti correnti con finalità Sociale (Bper Banca e Banca TEMA) sono riportate direttamente nel conto Fondo solidarietà Gestione (€. 378,16).

Spese riscossione contributi iscritti – nel preventivo erano stati previsti €. 1.670,00 ne risultano invece spesi 1.168,88 con uno storno a bilancio di €. 300,00.

Spese non preventivate – nel preventivo erano stati previsti €. 700,00. Sono stati utilizzati €. 259,05 con uno storno di €. 400,00.

Imposte, tasse e tributi vari - nel preventivo erano stati previsti €. 1.500,00 ne risultano invece impegnati e spesi €. 618,60 con uno storno a bilancio di €. 800,00 per la TARI versata al Comune di Arezzo.

Contribuzione Consiglio Nazionale Geometri - nel preventivo erano stati previsti €. 29.600,00 ne risultano invece erogati €. 31.120,00. In fase di preventivo il conteggio è stato fatto sulla base degli iscritti al 30/10/2023 n. 740 che al 30/11/2024 (data di conguaglio della

contribuzione) risultavano essere 750 ($40,00 \times 750 = 30.000,00$) con una variazione a bilancio di €. 1.520,00 comprensiva anche delle quote arretrate delle società versate nel corso del 2024 al Consiglio Nazionale.

Contribuzione Federazione Toscana Geometri- nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 che non risultano invece erogati e che sono stati stornati a bilancio €. 1.000,00 in quanto si trovano tra i residui €. 3.500,00.

Contribuzione Comitato Regionale Toscano Geometri - nel preventivo erano stati previsti €. 500,00 che non risultano invece erogati e che sono stati stornati a bilancio €. 500,00 in quanto si trovano tra i residui €. 2.868,00.

Contribuzione Rete delle professioni Tecniche - nel preventivo erano stati previsti €. 100,00 mentre sono stati erogati €. 61,67.

Contribuzione Attività Promozione Geometra - nel preventivo erano stati previsti €. 22.000,00 che risultano erogati all'Associazione.

Acquisto di mobili e macchine d'ufficio elettroniche - nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 ne risultano invece spesi ed impegnati €. 2.757,20 con una variazione a bilancio di €. 1.800,00.

Acquisto software e licenze - nel preventivo erano stati previsti €. 500,00 che non sono stati spesi e pertanto è stato fatto uno storno di €. 500,00

RISTRUTTURAZIONE NUOVA SEDE (OPERE EDILI, IMPIANTI, ARREDI)

In questo capitolo risultano spesi €. 133.975,89 per opere edili propriamente dette €. 94.394,24 per impianti e €. 121.161,25 per arredi, in totale quindi 349.531,38.

Nel bilancio inoltre, tra gli oneri di gestione corrente per la nuova sede sono stati spesi €. 7.669,90 imputabili, come già evidenziato in altra parte di questa relazione, a diritti di segreteria oneri di occupazione suolo pubblico trasloco e smaltimenti.

Il totale dell'impegno per la nuova sede risulta essere pari a €. 357.201,28 (349.531,38 + 7.669,90).

Si evidenza che nell'assemblea straordinaria del 26/01/2024 i costi previsti per la nuova sede erano stati quantificati in €. 305.000,00 compreso IVA (300.000,00 + 5.000,00). La differenza quindi tra costi previsti ed il consuntivo era pari ad €. 54.596,59 ($50.131,39 + 3.660,00 \times 1,22$).

La differenza tra consuntivo illustrato in assemblea ordinaria del 29/11/2024 e l'attuale dato di bilancio consuntivo è pari quindi ad €. 2.395,31.

Tale differenza è da imputare in parte ad allacciamenti (contatore acqua €. 253,12) in parte ai diritti di segreteria corrisposti al Comune di Arezzo per presentazione delle pratiche edilizie e per la quota residua agli importi spesi per l'allacciamento del contatore ENEL.

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

DISPONIBILITA' FINANZIARIE - Per quanto riguarda il patrimoniale possiamo vedere che le disponibilità finanziarie ammontano a €. 410.572,46 (consistenza della Cassa – C/C bancari)

CREDITI VERSO ISCRITTI – E' l'ammontare delle quote non ancora riscosse al 31/12/2024 e per le quali è stato deliberato un piano di recupero a rate attraverso il nuovo metodo di riscossione attraverso il sistema PagoPA o l'emissione di ruoli esattoriali.

CREDITI DIVERSI – Sono cifre a credito verso l'erario.

CREDITI FONDO TFS UGOLINI – Riguardano le cifre accantonate mediante Polizza assicurativa per tali fini (Ugolini Polizza presso Unipolsai di Bibbiena scaduta e riscattabile)

CREDITO VERSO ERARIO – Corrisponde al credito Iva Split.

IMPIANTI GENERICI, ELETTRICO, RISCALDAMENTO – NUOVA SEDE – Contiene le spese per i lavori omonimi nella nuova sede.

MOBILI, ATTREZZATURE E ARREDI – Contiene il nuovo orologio marcatempo e l'impianto dei microfoni.

MOBILI, ATTREZZATURE E ARREDI – NUOVA SEDE – Contiene le spese per mobilio e arredi

ATTREZZATURE E MACCHINE ELETTRONICHE – Contiene €. 12.073,00 per macchinari già presenti all'1/1/2024.

SOFTWARE E LICENZE – Contiene €. 1.318,29 per contratti di programmi informatici.

ONERI PLURIENNIALI SU BENI DI TERZI – NUOVA SEDE – Sono il totale delle spese per la ristrutturazione della nuova sede.

RISCONTI ATTIVI – rappresentano quote di costi che sono stati sostenuti finanziariamente nell'esercizio ma di competenza di uno o più esercizi.

STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

DEBITI VERSO FORNITORI – Sono gli impegni presi nel 2024 ancora da pagare.

FATTURE DA RICEVERE – Sono fatture da ricevere nel 2025 contenenti spese già impegnate nel 2024.

DEBITI VERSO ENTI PREVIDENZIALI – Sono l'ultimo F24 di competenza 2024 che verrà versato nel 2025 contenente le contribuzioni per il personale.

DEBITI VERSO ERARIO – Sono l'ultimo F24 di competenza 2024 che verrà versato nel 2025 contenente le contribuzioni per il personale verso altri soggetti pubblici.

DEBITI VERSO ISCRITTI – Comprendono i rimborsi da corrispondere ai Consiglieri di competenza 2024 che verranno erogati nel 2025.

DEBITI DIVERSI – Comprendono gli impegni assunti negli anni precedenti che verranno onorati nel corso del 2025.

DEBITI VERSO ERARIO PER IVA – Comprendono il debito da IVA split che verrà pagato nel gennaio 2025.

FONDI DI ACCANTONAMENTO – Fondo trattamento fine rapporto

In questa voce si trova il fondo TFS e TFR della Dipendente che nel tempo si è accantonato e che verrà stornato al momento della liquidazione alla dipendente.

FONDO DONAZIONI ENTI per €. 3.581,66 come meglio descritto nelle voci dei costi.

FONDO SOPRAVVENIENZE – tale fondo è stato costituito per coprire le eventuali spese eccezionali non previste e soprattutto per ammortizzare le eventuali quote non più riscuotibili che essendo poste all'attivo dovranno essere compensate.

FONDO AMMORTAMENTO ATTREZZATURE – e' la percentuale di ammortamento dei Beni ammortizzabili posti all'attivo.

FONDO AMMORTAMENTO ATTREZZATURE E MACCHINE ELETTRONICHE – e' la percentuale di ammortamento dei Beni ammortizzabili posti all'attivo.

FONDO ONERI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI – NUOVA SEDE – e' la percentuale di ammortamento dei Beni ammortizzabili posti all'attivo.

FONDO IMPIANTI GENERICI, ELETTRICO, RISCALDAMENTO – NUOVA SEDE – e' la percentuale di ammortamento dei Beni ammortizzabili posti all'attivo.

FONDO MOBILI, ATTREZZATURE E ARREDI – NUOVA SEDE – e' la percentuale di ammortamento dei Beni ammortizzabili posti all'attivo.

FONDO DOTAZIONE COLLEGIO - Tutti i fondi presenti nel Patrimoniale con delibera assembleare del 10/05/2019 sono confluiti nell'unico fondo per un totale di €. 283.361,44.

FONDO SOLIDARIETA' - ANNUALE – GESTIONE – si riporta quanto evidenziato

più sopra:

Nello stato patrimoniale risultano presenti €. 14.780,00 – Fondo solidarietà Annuale – che contiene quanto accantonato dal 2020 al 2024 e non riversato nei c/c appositi.

Nello stato patrimoniale risultano presenti inoltre €. **117.502,32** - Fondo Solidarietà Gestione - che risultano versati nei due c/c bancari appositamente aperti: 117.440,08 versati in altri c/c bancari Bper banca €. 68.327,45 (effettuato un bonifico errato di €. 62,24 da questo conto che verrà reintegrato nel 2025), Banca TEMA €. 49.112,63.

AVANZI ECONOMICI PORTATI A NUOVO – rappresentano l'ammontare degli utili stratificatisi negli esercizi che vanno dal 2018 al 2023.

AVANZO ECONOMICO – pari a €. 7.895,49.

CONTO ECONOMICO – PROVENTI

Il totale complessivo delle entrate correnti (PROVENTI) ammontano a €. 276.927,83.

Analisi nel dettaglio dei proventi:

QUOTE ISCRITTI ALL'ALBO (in questo capitolo sono compresi):

Quote iscritti all'albo – nel preventivo erano stati previsti proventi per €. 243.545,00 valutati su 727 iscritti che invece si è ridotto a €. 242.540,00.

Da considerare che nell'importo delle entrate di €. 242.540,00 sono compresi anche €. 6.030,00 di quote 2024 che alla data del 31/12/2024 risultano non ancora pagate, pertanto, insieme alle relative sanzioni (pari a €. 3.015,00) (tot. 9.045,00) si trovano tra i crediti verso iscritti nel patrimoniale che conta un totale di crediti da riscuotere pari a €. 89.499,58.

Contributi Praticanti – nel preventivo erano stati previsti €. 1.840,00 ne risultano invece incassati €. 1.380,00 relativi alle 6 iscrizioni avvenute nel 2024.

Tassa iscrizione Albo – nel preventivo erano stati previsti €. 800,00 ne risultano invece incassati €. 2.000,00 relativi alle iscrizioni avvenute nel 2024.

9 nuove iscrizioni (tassa dovuta €. 200,00) - 2 reiscrizioni (tassa dovuta €. 100,00).

Sanzioni per ritardato pagamento quota – tale capitolo non viene previsto nel preventivo non potendo ipotizzare il mancato pagamento delle quote che però purtroppo ricorre. In questo bilancio sono contabilizzate €. 5.272,14 di sanzioni per il mancato rispetto nel pagamento delle quote alle scadenze ordinarie (31/01/2024).

QUOTE NEO ISCRITTI – nel preventivo erano stati previsti €. 960,00 ne sono stati incassati. 2.605,00 relativi alle 11 iscrizioni dei paganti come più sopra illustrati.

CONTRIBUZIONE PROMOZIONE GEOMETRA PER GIOVANI ISCRITTI – nel preventivo

erano tati previsti €. 380,00 ne risultano contabilizzati €. 570,00 relativi alla partecipazione di €. 95,00 da parte di Associazione promozione Geometra al pagamento della quota ai neo iscritti con meno di 30 anni che godono di una riduzione della quota a €. 240,00 per la quale appunto Associazione partecipa con €. 95,00.

QUOTE SOCIETA' – nel preventivo erano stati previsti €. 670,00 tenuto conto delle quattro Società iscritte ne risultano contabilizzati €. 837,50 per le 5 società iscritte.

REDITI E PROVENTI PATRIMONIALI - nel preventivo erano stati conteggiati per €. 50,00 ma ne risultano contabilizzati €. 51,19 quali interessi attivi di conti correnti bancari detratti gli interessi che sono nel conto solidarietà.

TRASFERIMENTI CASSA GEOMETRI E PNRR – nel preventivo erano stati conteggiati €. 6.800,00 mentre Cassa rimboscerà al Collegio, per l'attività di decentramento che fornisce, €. 7.672,00 così costituiti:

1.192,00 – contribuzione variabile in base alle pratiche inoltrate alla Cassa
6.480,00 – Contributo fisso in base al numero degli iscritti

Nel corso del 2024 è stato richiesto un contributo al PNRR ed è stato liquidato per €. 14.000,00.

CONTO ECONOMICO - COSTI

Il totale complessivo delle spese correnti (COSTI) ammontano a €. 276.927,83.

Analisi di dettaglio dei costi:

SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE (in questo capitolo sono compresi):

Indennità e rimborsi Consiglio Direttivo – nel preventivo erano stati previsti €. 9.000,00 e ne risultano spesi e impegnati €. 11.798,25 con una variazione a bilancio di €. 3.000,00. In questo capitolo sono compresi i rimborsi delle spese vive (uso dell'auto propria e costo parcheggio) per la partecipazione ai Consigli e agli uffici di presidenza da parte dei Consiglieri che provengono da fuori Arezzo (sono esclusi dal rimborso i Consiglieri di Arezzo).

Sono inoltre compresi i rimborsi forfettari ai Consiglieri di €. 190,00 annui al Presidente, al Segretario e €. 140,00 annui agli altri Consiglieri.

Indennità e rimborsi Consiglio di Disciplina – nel preventivo erano stati previsti €. 6.500,00 e ne risultano spesi e impegnati €. 6.475,71. In questo capitolo sono compresi i rimborsi delle spese delle spese vive (uso dell'auto propria e costo parcheggio) per la partecipazione ai Consigli di disciplina e Collegi di disciplina da parte dei componenti che provengono da fuori Arezzo (sono esclusi dal rimborso i Componenti di Arezzo).

Sono inoltre compresi i rimborsi forfettari ai Consiglieri di €. 190,00 annui al Presidente e al Segretario e €. 140,00 annui agli altri Consiglieri

Compensi, indennità e rimborsi al Revisore Legale – nel preventivo erano stati previsti €. 4.821,44 e risultano spesi per onorari al Dott. Lavorca.

STIPENDI E COMPENSI (in questo capitolo sono compresi):

Stipendi e assegni al personale – nel preventivo erano stati previsti e impegnati €. 30.594,00 e ne risultano spesi €. 30.575,50 (stipendi lordi al personale).

Compensi incentivanti la produttività – Voce prevista dal contratto di lavoro enti pubblici non economici, nel preventivo erano stati previsti €. 5.000,00, ne risultano erogati nel corso del 2024 €. 1.518,75. Da questa voce sono stati stornati €. 3.400,00.

ONERI SOCIALI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE - - (conteggi forniti dallo Studio Magnanensi e Rossi) nel preventivo erano stati previsti €. 13.656,00 ne risultano invece spesi e impegnati €. 9.747,44, da questa voce vengono stornati €. 3.900,00.

ALTRI COSTI DEL PERSONALE – (servizio sostitutivo di mensa) previsto dal contratto di lavoro, nel preventivo erano stati previsti €. 1.512,00 ne risultano invece spesi e impegnati €. 1.369,38

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI (in questo capitolo sono compresi):

Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni - nel preventivo erano stati previsti €. 195,00 ne risultano invece spesi €. 190,00, questa voce comprende l'abbonamento al Bollettino Ingegneri.

Sito web - nel preventivo erano stati previsti €. 3.000,00 ne risultano invece spesi €. 7.459,08. La voce comprende i contratti con la X-brain (1.220,00) canone annuo manutenzione sito e integrazione programma albo, canone annuo 3AS (749,08) per la gestione delle caselle di posta elettronica. In questa voce si trovano anche €. 5.490,00 erogati a Visura per le pratiche della domanda PNRR e la predisposizione del sito all'utilizzo dello SPID. Pertanto si opera una variazione a bilancio di €. 4.490,00.

Acquisto materiali di consumo, cancelleria - nel preventivo erano stati previsti €. 200,00 ne risultano invece spesi €. 193,86 per piccole spese di cancelleria.

Attività di collaborazione e consulenti - nel preventivo erano stati previsti €. 9.250,00 ne risultano spesi €. 7.405,31 con una variazione a bilancio di €. 1.800,00. Questa voce comprende i servizi della Quality Management (€. 4.209,00) inerenti gli adempimenti anticorruzione/trasparenza, le competenze dello Studio Magnanensi e Rossi (€. 1.574,58) per la tenuta della contabilità delle buste paga, contratto consulenza Avv. Pino e corso tirocinanti (€. 1.031,74), compensi Ing. Bacciarelli per docenza corso tirocinanti (380,64).

Manutenzione e riparazioni ufficio relativi impianti - sicurezza- nel preventivo erano stati previsti €. 2.220,00. Risultano spesi €. 3.297,12. Questa voce comprende le piccole manutenzioni pari a €. 254,29, gli importi semestrali per il controllo dei sistemi antincendio pari a €. 145,30 annui, la manutenzione dei condizionatori (€. 732,00) e l'impegno di spesa per gli onorari del Dott. Severi per €. 640,50. Pertanto viene operata una variazione a bilancio di €. 1.140,00.

Spese postali e spedizioni varie - nel preventivo erano stati previsti €. 1.659,75 ne risultano invece spesi €. 509,40. In questa voce sono conteggiate le spese postali costituite in prevalenza da raccomandate per iscrizione e cancellazioni dall'Albo e dal registro dei tirocinanti, le spese di marche da bollo e le spese di commissioni postali su bollettini di pagamento.

Telefonia e collegamenti telematici - nel preventivo erano stati previsti €. 2.000,00 ne risultano invece spesi €. 2.045,43 con una variazione a bilancio di €. 300,00. In questa voce sono compresi il canone della telefonia Vodafone e il rinnovo dell'abbonamento alla piattaforma Zoom.

Energia elettrica - nel preventivo erano stati previsti €. 4.400,00 ne risultano invece spesi €. 2.079,07 con uno storno di €. 2.000,00.

Premi assicurazione - nel preventivo erano stati previsti €. 15.680,00 ne risultano spesi €. 15.165,50. In questa voce sono compresi: Premio polizza colpa lieve €. 1.980,00 (Cattolica Assicurazioni), Polizza infortuni Consiglieri Consiglio Disciplina €. 4.455,00 (Inveass), Polizza ufficio €. 828,00 (Inveass), Polizza RTC/RCO €. 477,50 (Cattolica Assicurazioni), Polizza infortuni Consiglieri Collegio, rappresentanti di vallata e Presidente Associazione Prom. Geometra €. 7.425,00 (Inveass).

Manutenzione e riparazione macchine ufficio e ass. software - nel preventivo erano stati previsti €. 7.000,00 ne risultano invece spesi €. 10.487,21 con una variazione a bilancio di €. 3.600,00. In questa voce sono compresi gli interventi per la manutenzione dei computer, il contratto antivirus, il contratto Tecnobit, gli interventi per aggiornamenti dei software e tutti i canoni di manutenzione ed assistenza Visura e CVT.

Pulizia locali sede - nel preventivo erano stati previsti €. 5.520,00 ne risultano spesi €. 4.254,89 con uno storno di €. 800,00. La voce comprende a preventivo le spese per le pulizie dei locali effettuate una volta alla settimana e le spese per eventi eccezionali come ad esempio l'utilizzo del salone per i corsi professionali.

Affitto locali sede - nel preventivo erano stati previsti €. 28.200,00 ne risultano invece spesi €. 14.474,54 per affitti della vecchia sede fino a settembre con uno storno di €. 12.765,00 passati al conto Spese per affitto Nuova Sede.

Affitto locali – Nuova Sede – Questo capitolo è stato creato nel 2024 per la nuova sede con una variazione a bilancio di €. 17.100,00 e risultano impegnati €. 17.080,00 per affitto nuova sede dal 01/06/2024

Condominio e oneri accessori - nel preventivo erano stati previsti €. 1.800,00 ne risultano invece spesi €. 1.072,08 con uno storno a bilancio di €. 727,92 passati al conto Condominio ed oneri accessori Nuova Sede.

Condominio ed oneri accessori – Nuova Sede - Questo capitolo è stato creato nel 2024 per la nuova sede con una variazione a bilancio di €. 998,00 e risultano impegnati €. 981,53 per spese condominiali nuova sede dal 01/05/2024

Oneri gestione corrente – Nuova Sede – Questo capitolo è stato creato nel 2024 per la nuova sede con una variazione a bilancio di €. 8.000,00 e risultano impegnati €. 7.669,90 per diritti di segreteria, oneri occupazione suolo pubblico e spese per trasloco e sgombero vecchia sede pari a €. 3.660,00.

Varie beni e servizi - nel preventivo erano stati previsti €. 34,81 e risultano impegnati e spesi 25,90.

Servizio di vigilanza e sicurezza – nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 ne risultano impegnati e spesi €. 1.033,06 con una variazione a bilancio di €. 100,00.

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI (in questo capitolo sono compresi):

Spese per convegni, riunioni, assemblee - nel preventivo erano stati previsti €. 7.500,00 ne risultano impegnati €. 5.033,57 con uno storno a bilancio di €. 2.350,00. In questa voce rientrano i rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione a corsi convegni e riunioni, i rimborsi spese di commissioni regionali, la partecipazione ai congressi di categoria.

Contribuzione Fondazione Polo Universitario - nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 che risultano impegnati e spesi.

Rappresentanze e quote Associazioni di Categoria - nel preventivo erano stati previsti €. 6.500,00 ne risultano impegnati e spesi €. 10.085,34 con una variazione a bilancio di €. 3.600. In questa voce sono comprese le iscrizioni alle associazioni di Categoria (Associazione Donne Geometra, Geosport e AGePro), le spese di hotel e ristoranti per i soggiorni durante i congressi e convegni, le spese di rappresentanze ad Arezzo. In questa voce è anche prevista l'uscita per il Premio Boncompagni Giani che nel 2024, è stato assegnato e verrà consegnato nel 2025.

Consiglio Disciplina Territoriale - nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 e ne risultano spesi €. 147,00 con uno storno a bilancio di €. 800,00.

Attività sociali Donazioni enti - nel preventivo erano stati previsti €. 2.000,00 che risultano utilizzati con una donazione di €. 2.500,00 all'Associazione Parkinsoniani di Arezzo deliberata nel C.D. del 22/12/2022 utilizzando anche parte di quanto in precedenza impegnato a tale scopo (residuo).

In totale tale fondo contiene (passivo stato patrimoniale) al 31/12/2024 €. 3.581,66.

Si ricorda che anche nel Bilancio dell'Associazione Promozione Geometra si trova la voce Fondo donazioni Enti che alla data del consuntivo 31/12/2024 contiene €. 4.182,00 non utilizzati nel corso del 2024.

Della cifra sopra indicata devono ritenersi impegnati €. 3.000,00 di Donazione in memoria del Geom. G. F. (da effettuare), decisione C.D. 15/11/2019.

Fondo solidarietà iscritti – la previsione di questa voce è stata calcolata in fase di preventivo sul numero di 740 iscritti ma che al 31/12/2024 risultano essere 746. Il calcolo prevede l'impegno di €. 5,00 per ogni iscritto (€. 740 x 5,00 €. 3.700,00), con una variazione a bilancio di €. 30,00.

DISPONIBILITA' TOTALE PER LA SOLIDARIETA' AGLI ISCRITTI AL 31/12/2024
(117.440,08 versati in altri c/c bancari Bper banca €. 68.327,45 (effettuato un bonifico errato di €. 62,24 da questo conto che verrà reintegrato nel 2025), Banca TEMA €. 49.112,63) + 14.780,00) = **132.220,08 + 62,24 = 132.282,32 DISPONIBILITA' AL 32/12/2024**

EROGAZIONI DAL FONDO

Nel corso del 2024 c'e' stata una erogazione di €. 5.000,00 ad un collega in stato di necessità.

Convenzione università – Laurea LP01 – nel preventivo erano stati previsti €. 3.000,00 per il finanziamento ipotetico di quanto poi stipulato in data 12/02/2024 con convenzione tra l'università degli studi di Firenze e i Collegi di Firenze Prato Pistoia ed Arezzo. Il contributo annuale versato è stato di €. 1.000,00 e pertanto sono stati stornati €. 2.000,00.

Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria – nel preventivo erano stati previsti €. 1.000,00 ne risultano spesi €. 850,34 per articoli esami di abilitazione.

Spese per realizzazione sigilli e tesserini - nel preventivo erano stati previsti €. 132,00 e ne risultano impegnati €. 264,00 con una variazione a bilancio di €. 132,00.

ONERI FINANZIARI – (in questo capitolo sono compresi):

Spese e commissioni bancarie e postali - nel preventivo erano stati previsti €. 1.400,00 ne risultano invece spesi €. 1.618,85 con una variazione a bilancio di €. 300,00 quali spese per le operazioni bancarie, spese tenuta conti e altre spese bancarie dei 4 conti correnti intestati al Collegio (Bper banca – Banca TEMA – Intesa Sanpaolo – Unicredit). Le spese dei due conti correnti con finalità Sociale (Bper Banca e Banca TEMA) sono riportate direttamente nel conto Fondo solidarietà Gestione (€. 362,46).

Spese riscossione contributi iscritti – nel preventivo erano stati previsti €. 1.670,00 ne risultano invece spesi 1.168,88 con uno storno a bilancio di €. 300,00.

ONERI TRIBUTARI – TARI - nel preventivo erano stati previsti €. 1.500,00 ne risultano

invece impegnati e spesi €. 618,60 con uno storno a bilancio di €. 800,00 per la TARI versata al Comune di Arezzo.

CONTRIBUZIONE CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI - nel preventivo erano stati previsti €. 29.600,00 ne risultano invece erogati €. 31.120,00. In fase di preventivo il conteggio è stato fatto sulla base degli iscritti al 30/10/2023 n. 740 che al 30/11/2024 (data di conguaglio della contribuzione) risultavano essere 750 ($40,00 \times 750 = 30.000,00$) con una variazione a bilancio di €. 1.520,00 comprensiva anche delle quote arretrate delle società versate nel corso del 2024 al Consiglio Nazionale.

CONTRIBUZIONE RETE DELLE PROFESSIONI TECNICHE - nel preventivo erano stati previsti €. 100,00 mentre sono stati erogati €. 61,67.

CONTRIBUZIONE ATTIVITA' PROMOZIONE GEOMETRA- nel preventivo erano stati previsti €. 22.000,00 che risultano erogati all'Associazione.

SOPRAVVENIENTE PASSIVE ED INSUSSISTENZA DELL'ATTIVO SU RESIDUI – cifra che riguarda una parte di quota arretrata non più esigibile.

AMMORTAMENTO MOBILI, ATTREZZATURE ED ARREDI - si tratta degli ammortamenti delle attrezzature poste nell'attivo del Bilancio pari a €. 147,85.

AMMORTAMENTO ATTREZZATURE E MACCHINE ELETTRONICHE – si tratta degli ammortamenti dei macchinari posti nell'attivo del Bilancio pari a €. 2.414,60.

AMMORTAMENTO SOFTWARE - si tratta degli ammortamenti dei software posti nell'attivo del Bilancio pari a €. 2.484,85

AMMORTAMENTO ONERI PLURIENNIALI – NUOVA SEDE – si tratta degli ammortamenti dei costi per la ristrutturazione posti nell'attivo del Bilancio pari a €. 11.160,19

AMMORTAMENTO IMPIANTI GENERICI, ELETTRICO, RISCALDAMENTO – NUOVA SEDE – si tratta degli ammortamenti delle spese per gli impianti posti all'attivo del bilancio pari a €. 4.719,71

AMMORTAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE UFFICIO – NUOVA SEDE – si tratta degli ammortamenti delle spese per i mobili e attrezzature posti all'attivo del bilancio pari a €. 6.058,06

RIEPILOGO VARIAZIONI A BILANCIO

Come indicato nei capitoli di spesa per chiarezza si riepilogano le variazioni intervenute al Bilancio Preventivo 2024 e deliberate dal Consiglio Direttivo nella seduta del 29/11/2024.

VARIAZIONI A BILANCIO:

INDENNITA' E RIMBORSI AI CONSIGLIERI €. 3.000,00

STIPENDI ED ASSEGNI FISSI NUOVO PERSONALE €. -16.000,00

COMPENSI INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA' €. – 3.400,00

ONERI PREVIDENZIALI E ASSIST. A CARICO DELL'ENTE €. – 3.900,00

SPESE SITO WEB €. 4.490,00

SPESE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA DI PROFESSIONISTI €. -1.800,00

MANUTENZIONI RIPARAZIONI SICUREZZA €. 1.140,00

SPESE POSTALI E SPEDIZIONI €. -1.000,00

SPESE TELEFONIA E COLLEGAMENTI TELEMATICI €. 300,00

SPESE PER ENERGIA ELETTRICA €. -2.000,00

MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MACCHINE D'UFFICIO E ASSISTENZA SOFTWARE €. 3.600,00

SPESE DI PULIZIA LOCALI SEDE €. -800,00

SPESE PER AFFITTO LOCALI SEDE €. -12.765,00

SPESE PER AFFITTO LOCALI NUOVA SEDE €. 17.100,00

SPESE CONDOMINIALI E ONERI ACCESSORI €. -727,92

SPESE CONDOMINIALI E ONERI ACCESSORI NUOVA SEDE €. 998,00

ONERI GESTIONE CORRENTE – NUOVA SEDE €. 8.000,00

SERVIZIO DI VIGILANZA E SICUREZZA €. 100,00

SPESE PER CONVEgni, RIUNIONI E ASSEMBLEE DEGLI ISCRITTI €. -2.350,00

SPESE PER RAPPRESENTANZA E QUOTE ASS. CAT. CNG €. 3.600,00

CONSIGLIO DISCIPLINA TERRITORIALE €. -800,00

FONDO SOLIDARIETA' ISCRITTI €. 30,00

CONVENZIONE UNIVERSITA' €. -2.000,00

SPESE PER LA REALIZZAZIONE SIGILLI €. 132,00

SPESE E COMMISSIONI BANCARIE E POSTALI €. 300,00

SPESE CONTRIBUTI RISCOSSIONE ISCRITTI €. -300,00

SPESE NON PREVENTIVATE €. – 400,00

IMPOSTE E TASSE E TRIBUTI VARI €. -800,00

CONTRIBUZIONE CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRA €. 1.520,00

CONTRIBUZIONE FEDERAZIONE TOSCANA GEOMETRI €. -1.000,00

CONTRIBUZIONE COMITATO TOSCANO GEOMETRI €. -500,00

RISTRUTTURAZIONE BENI IMMOBILI – NUOVA SEDE €. 134.000,00

IMPIANTI GENERICI ELETTRICO RISCALDAMENTO – NUOVA SEDE €. 94.500,00

ACQUISTO MOBILI E MACCHINE UFFICIO €. 1.800,00

ACQUISTO MOBILI E MACCHINE UFFICIO NUOVA SEDE €. 121.200,00

ACQUISTO SOFTWARE E LICENZE €. – 500,00

IL TESORIERE
(Geom. Francesco Antonielli)



**COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI
DI AREZZO**

Via G. Verdi n. 22 – Arezzo (AR) - Cod. fisc. 80001980517

Bilancio chiuso al 31/12/2024

RELAZIONE DEL REVISORE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI

All'Assemblea
del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Arezzo

**Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del
D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39**

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio consuntivo d'esercizio del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Arezzo, nel seguito anche "Ente", costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2024, dal conto economico e dal rendiconto finanziario e dalla relazione illustrativa per l'esercizio chiuso a tale data.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Arezzo al 31/12/2024 e del risultato economico e finanziario per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Richiamo di informativa

Richiamo di informativa – Trasferimento sede e investimenti correlati

Richiamo l'attenzione su quanto illustrato nella Relazione illustrativa al bilancio, nella quale è descritto il trasferimento della sede della società avvenuto nell'esercizio in chiusura, unitamente agli investimenti sostenuti in beni strumentali materiali e immateriali, funzionali all'allestimento e alla piena operatività della nuova sede. Come specificato dall'Ente nel bilancio, tali investimenti sono e saranno integralmente finanziati, per la parte finanziaria, mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione libero e disponibile proveniente dagli esercizi precedenti, parimenti, per la parte economico-patrimoniale, tramite l'utilizzo di fondi accantonamento e riserve disponibili. Di tali investimenti è data puntuale rappresentazione in specifica sezione della Relazione illustrativa nel paragrafo "*Ristrutturazione nuova sede (opere edili, impianti, arredi)*".

La mia opinione non è soggetta a rilievi in merito a tale aspetto.

Responsabilità del Consiglio Direttivo e dell'organo di controllo per il bilancio d'esercizio

Il Consiglio Direttivo è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il Consiglio Direttivo è responsabile per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio consuntivo d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità, nonché per una adeguata informativa in materia.

L'organo di controllo ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Ente.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali e l'emissione di una relazione di

revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale e mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Ente;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal Consiglio Direttivo, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dell'organo amministrativo del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informatica e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati a un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge o regolamentari

Il Consiglio Direttivo del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Arezzo è responsabile per la predisposizione della relazione illustrativa *"Relazione illustrativa del Tesoriere"* sull'andamento economico e finanziario dell'Ente e delle modalità di perseguitamento delle finalità statutarie, inclusa la sua coerenza con il bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge. Ho svolto, ove possibile, le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della *"Relazione illustrativa del Tesoriere"* con il bilancio d'esercizio del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Arezzo al 31/12/2024 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione sugli errori significativi.

A mio giudizio la *"Relazione illustrativa del Tesoriere"* è coerente con il bilancio d'esercizio del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Arezzo al 31/12/2024.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'Ente e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare oltre a quanto precedentemente evidenziato.

Arezzo, 18/04/2025

Il revisore unico
Lavorca Dott. Stefano

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

STATO PATRIMONIALE

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

ATTIVO

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
01	100	Cassa Contanti	€ 1.784,03	€ 1.155,21
01	300	Conto BPER Banca C/C 42120900	€ 193.422,71	€ 135.100,21
01	400	Conto BPER Banca C/C42121819 SOLIDARIETA'	€ 68.327,45	€ 73.565,56
01	500	Conto Banca Valdichiana - TEMA 3722261	€ 86.317,18	€ 99.796,29
01	550	Conto Banca Valdichiana - TEMA Solidarietà 372196	€ 49.112,63	€ 49.282,88
01	600	Conto Cassa Risparmio Firenze - INTESA SANPAOLO		€ 108.378,00
01	700	Conto Banca Unicredit	€ 11.608,46	€ 189.244,47
01		DISPONIBILITA` FINANZIARIE	€ 410.572,46	€ 656.522,62
02	100	Crediti verso iscritti	€ 89.499,58	€ 92.221,71
02	600	Crediti diversi	€ 2.235,58	€ 1.634,79
02	700	CRED. FONDO TFS UGOLINI	€ 35.687,32	€ 35.687,32
02	900	Credito verso Erario per IVA	€ 143,83	€ 313,84
02		RESIDUI ATTIVI	€ 127.566,31	€ 129.857,66
04	102	Impianti genericci, elettrico, riscaldamento - NUOVA SEDE	€ 94.394,24	
04	200	Mobili, attrezzature e arredi	€ 2.857,10	€ 99,90
04	201	Mobili, attrezzature e arredi - NUOVA SEDE	€ 121.161,25	
04	500	Attrezzature e macchine elettroniche	€ 12.073,00	€ 12.073,00
04		IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€ 230.485,59	€ 12.172,90
05	100	Software e licenze	€ 1.318,29	€ 3.803,14
05	200	Oneri pluriennali su beni di terzi - NUOVA SEDE	€ 133.975,89	
05		IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	€ 135.294,18	€ 3.803,14
09	200	Risconti attivi	€ 36,78	€ 36,78
09		RATEI E RISCONTI ATTIVI	€ 36,78	€ 36,78
		TOTALE ATTIVO	€ 903.955,32	€ 802.393,10
		TOTALE A PAREGGIO	€ 903.955,32	€ 802.393,10

STATO PATRIMONIALE

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

PASSIVO

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
20	100	Debiti verso fornitori	€ 5.331,56	€ 5.057,06
20	150	Fatture da Ricevere	€ 76.823,30	
20	300	Debiti verso Enti Previdenziali	€ 2.277,19	€ 2.671,95
20	400	Debiti verso Erario e altri sogg.pubblici	€ 1.523,60	€ 1.415,88
20	700	Debiti verso iscritti	€ 5.627,20	€ 5.143,80
20	800	Debiti diversi	€ 17.071,33	€ 18.590,05
20	900	Debiti verso Erario per IVA	€ 1.608,08	€ 101,08
20		RESIDUI PASSIVI	€ 110.262,26	€ 32.979,82
22	100	Fondo Trattamento Fine Rapporto	€ 55.172,39	€ 55.172,39
22	503	FONDO DONAZIONI ENTI	€ 3.581,66	€ 5.081,66
22		FONDI DI ACCANTONAMENTO	€ 58.754,05	€ 60.254,05
23	300	Fondo sopravvenienze	€ 185.497,93	€ 185.497,93
23		POSTE RETTIFICATIVE DELL'ATTIVO	€ 185.497,93	€ 185.497,93
24	400	Fondo ammortamento mobili, attrezzature. e arredi	€ 177,82	€ 29,97
24	600	Fondo ammortamento Attrezzature e macchine elettroniche	€ 10.520,04	€ 8.105,44
24	700	Fondo Oneri pluriennali su beni di terzi - NUOVA SEDE	€ 11.160,19	
24	800	Fondo Impianti generici, elettrico, riscaldamento - NUOVA SED	€ 4.719,71	
24	900	Fondo Mobili, attrezzature e arredi - NUOVA SEDE	€ 6.058,06	
24		FONDI AMMORTAMENTO	€ 32.635,82	€ 8.135,41
29	100	Fondo dotazione collegio	€ 283.361,44	€ 283.361,44
29	101	FONDO SOLIDARIETA' - ANNUALE	€ 14.780,00	€ 16.050,00
29	102	FONDO SOLIDARIETA' - GESTIONE	€ 117.502,32	€ 122.848,44
29	800	Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	€ 93.266,01	€ 90.310,78
29	900	Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio		€ 2.955,23
29		PATRIMONIO NETTO	€ 508.909,77	€ 515.525,89
		TOTALE PASSIVO	€ 896.059,83	€ 802.393,10
		AVANZO ECONOMICO	€ 7.895,49	
		TOTALE A PAREGGIO	€ 903.955,32	€ 802.393,10

CONTO ECONOMICO

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
50	100	Quote iscritti all'Albo	€ 251.192,14	€ 251.170,00
50	110	Quote Neo Iscritti	€ 2.605,00	€ 2.389,00
50	120	Contribuzione Promozione Geometra per giovani Iscritti	€ 570,00	€ 300,00
50	130	Quote Società	€ 837,50	€ 640,00
50	300	Redditi e proventi patrimoniali	€ 51,19	€ 51,35
50	400	Poste correttive e compensative di uscite		€ 12,71
50	600	Trasferimenti Cassa geometri e PNRR	€ 21.672,00	€ 7.822,00
<i>50</i>		<i>COMPONENTI FINANZIARI</i>	€ 276.927,83	€ 262.385,06
59	400	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo su residui		€ 2.760,05
<i>59</i>		<i>COMPONENTI NON FINANZIARI</i>		€ 2.760,05
TOTALE PROVENTI			€ 276.927,83	€ 265.145,11
TOTALE A PAREGGIO			€ 276.927,83	€ 265.145,11

CONTO ECONOMICO

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
70	100	Spese per gli organi dell'ente	€ 23.095,40	€ 23.668,94
70	200	Stipendi e compensi	€ 32.094,25	€ 36.946,51
70	210	Oneri sociali	€ 9.747,44	€ 11.257,98
70	230	Altri costi del personale	€ 1.369,38	€ 1.348,62
70	300	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	€ 95.423,88	€ 87.699,70
70	400	Uscite per prestazioni istituzionali	€ 24.110,25	€ 27.916,91
70	500	Oneri finanziari	€ 2.425,27	€ 2.260,24
70	700	Oneri tributari	€ 618,60	€ 584,00
70	810	Contribuzione Consiglio Nazionale Geometri	€ 31.120,00	€ 30.840,00
70	820	Contribuzione Federazione Toscana Geometri		€ 1.000,00
70	830	Contribuzione Comitato regionale Toscano Geometri		€ 1.000,00
70	832	Rete delle professioni Tecniche	€ 61,67	€ 100,00
70	840	Contribuzione Attività Promozione Geometra	€ 22.000,00	€ 27.000,00
70		COMPONENTI FINANZIARI	€ 242.066,14	€ 251.622,90
80	400	Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo su residui	€ -19,06	€ 467,26
80		COMPONENTI NON FINANZIARI	€ -19,06	€ 467,26
81	200	Ammortamento mobiti, attrezzature ed arredi	€ 147,85	€ 9,99
81	400	Ammortamento attrezzature e macchine elettroniche	€ 2.414,60	€ 2.387,15
81	600	Ammortamento software	€ 2.484,85	€ 1.863,35
81	700	Ammortamento Oneri pluriennali su beni di terzi - NUOVA SE	€ 11.160,19	
81	800	Ammortamento Impianti generici, elettrico, riscaldamento - NU	€ 4.719,71	
81	900	Ammortamento Mobili, attrezzature e arredi - NUOVA SEDE	€ 6.058,06	
81		AMMORTAMENTI	€ 26.985,26	€ 4.260,49
82	400	Accantonamento TFR		€ 5.839,23
82		ACCANTONAMENTI		€ 5.839,23
99	100	Avanzo economico dell'esercizio		€ 2.955,23
99		AVANZO DI GESTIONE		€ 2.955,23
		TOTALE COSTI	€ 269.032,34	€ 265.145,11
		AVANZO ECONOMICO	€ 7.895,49	
		TOTALE A PAREGGIO	€ 276.927,83	€ 265.145,11

2024 - COLLEGIO DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI AREZZO

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

CODICE	DESCRIZIONE	RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE					Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCHI DA RISCUOTERE	TOTALE	
01 001 0010	Quote iscritti all'Albo	243.545,00		243.545,00	226.510,00	6.030,00	242.540,00
01 001 0030	Quote Neo Iscritti	960,00		960,00	2.605,00		2.605,00
01 001 0040	Contributi praticanti	1.840,00		1.840,00	1.380,00		1.380,00
01 001 0060	Tassa iscrizione Albo	800,00		800,00	2.000,00		2.000,00
01 001 0070	Contribuzione Promozione Geometra giovani Iscritti	380,00		380,00	570,00		570,00
01 001 0080	Quote Società	670,00		670,00	837,50		837,50
01 001 0090	Sanzioni per ritardato pagamento quota CONTRIBUTUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	248.195,00		248.195,00	2.257,14	3.015,00	5.272,14
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari	50,00		50,00	67,53		67,53
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00		50,00	67,53		67,53
01 006 0010	Trasferimenti correnti da parte dello Stato, Regioni, Province, Comuni	6.800,00		6.800,00	14.000,00		14.000,00
01 006 0020	Trasferimenti correnti da parte di Cassa Italiana Geometri			6.800,00	7.672,00		7.672,00
01 006	TRASFERIMENTI CORRENTI	6.800,00		6.800,00	21.672,00		21.672,00
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	255.045,00		255.045,00	267.899,17	9.045,00	276.944,17
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente			5.873,19	646,73		6.519,92
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo			1.447,83		1.447,83	1.447,83
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti			2.780,80	230,58	3.011,38	3.011,38
03 001 0060	Ritenute sindacali			245,28	20,44	265,72	265,72
03 001 0080	Ritenute diverse			125,00		125,00	125,00
03 001 0090	I.V.A. Split Payment			55.806,32	97,77	55.904,09	55.904,09
03 001 0200	Rimborso di somme pagate per conto terzi			315,00		315,00	315,00
03 001 0230	Partite in sospeso			3.031,45	1.828,19	4.859,64	4.859,64
03 001	ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			69.624,87	2.823,71	72.448,58	72.448,58
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO			69.624,87	2.823,71	72.448,58	72.448,58
	TOTALE ENTRATE	€ 255.045,00		255.045,00	337.524,04	11.868,71	349.392,75
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale			344.767,08			318.032,06
	TOTALE GENERALE	€ 255.045,00		599.812,08			667.424,81

2024 - COLLEGIO DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI AREZZO

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

CODICE	DESCRIZIONE	RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE						Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
11 001 0010	Rimborsi ai Consiglieri	9.000,00	3.000,00	12.000,00	8.855,65	2.942,60	11.798,25	-201,75
11 001 0015	Rimborsi Consiglio di Disciplina	6.500,00	6.500,00	3.938,11	2.537,60	6.475,71	-24,29	
11 001 0030	Compensi, indennità e rimborsi al Revisore Legale	4.821,44	4.821,44	4.821,44	4.821,44	4.821,44		
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	20.321,44	3.000,00	23.321,44	17.615,20	5.480,20	23.095,40	-226,04
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	30.594,00	30.594,00	28.213,78	2.361,72	30.575,50		-18,50
11 002 0012	Stipendi ed assegni fissi nuovo personale	16.000,00	-16.000,00					
11 002 0030	Compensi incentivanti la produttività	5.000,00	-3.400,00	1.600,00	1.220,72	298,03	1.518,75	-81,25
11 002 0060	Servizio sostitutivo di mensa	1.512,00	1.512,00	1.293,30	76,98	1.369,38		-142,62
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	13.656,00	-3.900,00	9.756,00	8.338,00	1.409,44	9.747,44	-8,56
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	66.762,00	-23.300,00	43.462,00	39.065,80	4.145,27	43.211,07	-250,93
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni	195,00		195,00	190,00		190,00	-5,00
11 003 0011	Spese sito web	3.000,00	4.490,00	7.490,00	7.459,08		7.459,08	-30,92
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	200,00	200,00	200,00	193,86		193,86	-6,14
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	9.250,00	-1.800,00	7.450,00	4.116,58	3.288,73	7.405,31	-44,69
11 003 0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti - sicurezza	2.220,00	1.140,00	3.360,00	2.656,62	640,50	3.297,12	-62,88
11 003 0060	Spese postali e spedizioni varie	1.659,75	-1.000,00	659,75	509,40		509,40	-150,35
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici	2.000,00	300,00	2.300,00	2.045,43		2.045,43	-254,57
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	4.400,00	-2.000,00	2.400,00	2.124,53	-45,46	2.079,07	-320,93
11 003 0110	Premi di assicurazione	15.680,00	15.680,00	15.680,00	15.165,50		15.165,50	-514,50
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software	7.000,00	3.600,00	10.600,00	10.457,20	30,01	10.487,21	-112,79
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede	5.520,00	-800,00	4.720,00	3.280,89	974,00	4.254,89	-465,11
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede	28.200,00	-12.765,00	15.435,00	14.474,54		14.474,54	-960,46
11 003 0201	Spese per affitto locali - NUOVA SEDE	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.080,00		17.080,00	-20,00
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori	1.800,00	-727,92	1.072,08	798,00	274,98	1.072,08	
11 003 0211	Spese condominiali e oneri accessori . NUOVA SEDE		998,00	998,00	981,53		981,53	-16,47
11 003 0215	Oneri gestione corrente NUOVA SEDE		8.000,00	8.000,00	7.669,90		7.669,90	-330,10
11 003 0220	Spese varie beni e servizi	34,81	34,81	25,90			25,90	-8,91
11 003 0240	Servizio di vigilanza e sicurezza	1.000,00	100,00	1.100,00	1.033,06		1.033,06	-66,94
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	82.159,56	16.635,08	98.794,64	90.262,02	5.161,86	95.423,88	-3.370,76
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	7.500,00	-2.350,00	5.150,00	4.500,52	533,05	5.033,57	-116,43
11 004 0011	Contribuzione Polo Universitario Aretno	1.000,00	1.000,00	1.000,00			1.000,00	

2024 - COLLEGIO DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI AREZZO

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE		Differenze sulle previsioni
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	
11 004 0012	Spese per rappresentanze e quote Ass. Cat. Consiglio Nazionale Geometri	6.500,00	3.600,00	10.100,00	8.585,34	1.500,00	10.085,34
11 004 0013	Spese Consiglio di Disciplina Territoriale	1.000,00	-800,00	200,00	147,00		147,00
11 004 0014	Attività sociali - Donazioni enti	2.000,00	2.000,00		2.000,00		2.000,00
11 004 0015	Fondo Solidarietà iscritti - Fondo capiente	3.700,00	30,00	3.730,00		30,00	3.730,00
11 004 0016	Convenzione università' - laurea LP01	3.000,00	-2.000,00	1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 004 0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria	1.000,00	1.000,00		850,34		850,34
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti - tessernini	132,00	132,00	264,00		264,00	264,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	25.832,00	-1.388,00	24.444,00	20.783,20	3.327,05	24.110,25
11 005 0020	Spese e commissioni bancarie e postali	1.400,00	300,00	1.700,00	1.618,28	0,57	1.618,85
11 005 0030	Spese riscossione contributi iscritti ONERI FINANZIARI	1.670,00	-300,00	1.370,00	1.162,54	6,34	1.168,88
11 005		3.070,00		3.070,00	2.780,82	6,91	2.787,73
11 006 0030	Spese non preventivate POSTE CORRETIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	700,00	-400,00	300,00	259,05		259,05
11 006		700,00	-400,00	300,00	259,05		259,05
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari ONERI TRIBUTARI	1.500,00	-800,00	700,00	292,00	326,60	618,60
11 007		1.500,00	-800,00	700,00	292,00	326,60	618,60
11 008 0020	Contribuzione Consiglio Nazionale Geometri	29.600,00	1.520,00	31.120,00			31.120,00
11 008 0030	Contribuzione Federazione Toscana Geometri	1.000,00	-1.000,00				
11 008 0040	Contribuzione Comitato Regionale Toscano Geometri	500,00	-500,00				
11 008 0042	Contribuzione Rete delle professioni Tecniche	100,00		100,00	61,67		61,67
11 008 0050	Contribuzione Attività Promozione Geometra TRASFERIMENTI PASSIVI	22.000,00		22.000,00		22.000,00	
11 008		53.200,00	20,00	53.220,00	53.181,67	53.181,67	53.181,67
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	253.545,00	-6.232,92	247.312,08	18.447,89	242.687,65	-4.624,43
12 001 0011	Ristrutturazione beni immobili - NUOVA SEDE	134.000,00	134.000,00	93.198,40	40.777,49	133.975,89	-24,11
12 001 0012	Impianti generici, elettrico, riscaldamento - NUOVA SEDE	94.500,00	94.500,00	59.800,72	34.593,52	94.394,24	-105,76
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio	1.000,00	1.800,00	2.800,00	2.281,40	475,80	-42,80
12 001 0021	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio - NUOVA SEDE	121.200,00	121.200,00	119.983,95	1.177,30	121.161,25	-38,75
12 001 0040	Acquisto software e licenze	500,00	-500,00				
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	1.500,00	351.000,00	352.500,00	275.264,47	77.024,11	352.288,58
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	1.500,00	351.000,00	352.500,00	275.264,47	77.024,11	352.288,58
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente				5.441,97	1.077,95	6.519,92
							6.519,92

2024 - COLLEGIO DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI AREZZO

Dal 01/01/2024 al 31/12/2024

CODICE	DESCRIZIONE	RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE							
		PREVISIONI		DEFINITIVE		SOMME IMPEGNATE			
		INIZIALI	VARIAZIONI			PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo			1.357,83		90,00		1.447,83	1.447,83
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti			2.591,03		420,35		3.011,38	3.011,38
13 001 0060	Ritenute sindacali			183,96		81,76		265,72	265,72
13 001 0080	Ritenute diverse			125,00				125,00	125,00
13 001 0090	IVA Split Payment			54.296,01		1.608,08		55.904,09	55.904,09
13 001 0200	Somme pagate per conto terzi					315,00		315,00	315,00
13 001 0230	Partite in sospeso			4.870,84		-11,20		4.859,64	4.859,64
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			68.866,64		3.581,94		72.448,58	72.448,58
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO			68.866,64		3.581,94		72.448,58	72.448,58
	TOTALE USCITE	€	255.045,00	344.767,08	599.812,08	568.370,87	99.053,94	667.424,81	67.612,73
	TOTALE GENERALE	€	255.045,00		599.812,08			667.424,81	

VERBALE SEDUTA SINDACI REVISORI 11/04/2025

Il giorno 11 aprile 2025 alle ore 9,30 si sono riuniti presso la Sede del Collegio dei Geometri di Arezzo Via V. Veneto Galleria Valdarno, 10 Arezzo i Sindaci Revisori del Collegio dei Geometri della Provincia di Arezzo Geomm. Maurizio Bianchini, Alessandro Clemente, Mirko Doro.

I sottoscritti sindaci esaminati i documenti contabili, per altro già oggetto di verifiche periodiche nel corso dell'intero esercizio, esaminati i documenti del Bilancio Consuntivo 2024 ritengono che la suddetta contabilità sia stata tenuta con diligenza e che sulla stessa nulla hanno da eccepire avendone riscontrata la perfetta regolarità.

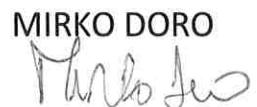
I Sindaci presenti sottoscrivono il presente verbale.



MAURIZIO BIANCHINI



ALESSANDRO CLEMENTE



MIRKO DORO